  **บันทึกข้อความ**

**IAD 3\_VISA**

**ส่วนงาน** ............................................................................................... โทร. ............................................

**ที่** มข .................................................................................................... **วันที่** .................................................

**เรื่อง**  ขอยกเลิกวีซ่านักศึกษาชาวต่างชาติ

**เรียน** รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ (ผ่านผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ)

 ด้วยมีนักศึกษาต่างชาติ Mr. Ms. Mrs. (First name).……………………………..................................................

(Middle name)…………….................... (Last name)………………….................... สัญชาติ......................................................จาก (ประเทศ)………...………...............…… ได้รับการตอบรับเข้าศึกษาในหลักสูตร......................................................... สาขาวิชา........................................ คณะ.......................................... ภาคการศึกษา......................... ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาในหลักสูตร........................... แต่เนื่องจาก

□ จบการศึกษา

□ ลาออก

□ อื่นๆ (ระบุ) .................................................................

 ในการนี้ คณะ.................................... จึงใคร่ขอแจ้งยกเลิกการศึกษาของบุคคลดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์กองการต่างประเทศออกหนังสือขอยกเลิกวีซ่าประเภท Non-Ed ณ ด่านตรวจคนเข้าเมืองขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ..........................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย จักขอบคุณยิ่ง

 (ลงชื่อ).............................................................................. ตำแหน่ง............................................................................

**\* หมายเหตุ : ผู้ลงนามในบันทึกนี้ต้องเป็นคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจจากคณบดีเท่านั้น**