

1. ขั้นตอนการขอหนังสือตอบรับนักศึกษาต่างชาติเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษาเฉพาะที่ได้รับทุนมหาวิทยาลัยขอนแก่น
และนักศึกษาแลกเปลี่ยนทุกระดับการศึกษา

คณะต้นสังกัดทำหนังสือแจ้งการรับเข้านักศึกษา (IAD 3) ส่งไปยัง
กองการต่างประเทศ พร้อมแนบหลักฐาน ได้แก่

1. สำเนาใบสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น (IAD 1)
2. สำเนาใบรับรองการสำเร็จการศึกษา(Transcript)
3. สำเนาหนังสือเดินทาง



กองการต่างประเทศ ตรวจสอบเอกสารและดำเนินการออกหนังสือ 2 ฉบับ ได้แก่

1. หนังสือตอบรับเข้าศึกษา (Acceptance Letter)
2. หนังสือขอรับการตรวจลงตราวีซ่าประเภท Non-immigrant (ED)



5 - 7 วันทำการ

กองการต่างประเทศส่งหนังสือทั้ง 2 ฉบับให้แก่คณะต้นสังกัดของนักศึกษา
เพื่อดำเนินการจัดส่งหนังสือให้นักศึกษาต่อไป

หมายเหตุ:

1. แบบฟอร์ม IAD 1 และ IAD 3 สามารถดาวน์โหลดได้ที่ [https:// iad.kku.ac.th](https://iad.kku.ac.th) คลิก คลิก → “INTL’ STUDENT SERVICE”
2. กรุณาตรวจสอบความชัดเจนของสำเนาหลักฐานแนบก่อนส่งไปยังกองการต่างประเทศ
3. ระยะเวลาในการดำเนินการออกหนังสือรับเข้านักศึกษาต่างชาติ 5-7วันทำการ นับจากวันที่คณะต้นสังกัดยื่นเอกสารครบ ดังนั้นหากคณะต้นสังกัดของนักศึกษายื่นเอกสารไม่ครบ หรือให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการออกเอกสารเพราะต้องประสานขอข้อมูลเพิ่มเติม
4. การแจ้งรับเข้าไม่ได้หมายถึงการขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

จัดทำโดย กองการต่างประเทศ
ณ วันที่ 22 มีนาคม 2562