  **บันทึกข้อความ**

IAD 1

**ส่วนงาน** ............................................................................... โทร. ............................................

**ที่** มข .................................................................................. **วันที่** ..........................................................................

**เรื่อง**  ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือขออยู่ต่อในราชอาณาจักร

**เรียน** รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ (ผ่านผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ)

ด้วย Mr. Ms. Mrs. (First name)……………….…….......................... (Middle name)……………........… (Last name)…………………................ ผู้ถือสัญชาติ.......................................จาก (ประเทศ) ………...………...............…………… ได้เข้าเป็นนักศึกษา □ Full-time □ แลกเปลี่ยน □ อื่นๆ (ระบุ) ...........................................................................

ในหลักสูตร................................................................................ สาขาวิชา...............................................................................

ระดับ □ ปริญญาตรี □ ปริญญาโท □ ปริญญาเอก □ อื่นๆ (ระบุ) ..........................................................

คณะ................................................... ซึ่งเข้าเป็นนักศึกษาตั้งแต่ปี............................ รหัสนักศึกษา.................................. มีระยะเวลาศึกษาในหลักสูตร................ปี และปัจจุบัน...............(Name)................ได้รับวีซ่า Non-immigrant (ED) เพื่ออยู่ในราชอาณาจักรไทยจนถึงวันที่.................................................... นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การอยู่ต่อในราชอาณาจักรไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง.........(คณะ)............................. จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านในการออกหนังสือขออยู่ต่อในราชอาณาจักร ให้แก่.............(Name)................................ จนถึงวันที่.................................. เพื่อนำไปดำเนินการ ณ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดขอนแก่น และ............(คณะ)........... ขอรับรองว่า ....................(Name)...................... ยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ทั้งนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของท่านพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)........................................................................ ตำแหน่ง.....................................................................

**\* หมายเหตุ : 1.ผู้ลงนามในบันทึกนี้ต้องเป็นคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจจากคณบดีเท่านั้น**

**2. สถานภาพ นศ. หมายถึง เข้าเรียนมากกว่า 80 %**